ACTA N° 2

FECHA: Bogotá, febrero 09 del 2026

HORA: 4:30 a 5:00 pm

LUGAR: Jardín cofinanciado Emma y Antonio

TEMA: Política y Objetivos Ambientales

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Socialización Política y Objetivos Ambientales

DESARROLLO:

Socialización de la Política Ambiental de la SDIS

Se socializa la Política Ambiental de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), orientada a promover la protección del ambiente y el desarrollo sostenible en el marco de la prestación de los servicios sociales. La política enfatiza el uso eficiente y responsable de los recursos naturales, la prevención de la contaminación, el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente y la promoción de una cultura ambiental en los servidores, contratistas, usuarios y comunidad en general al talento humano de la unidad operativa Emma y Antonio.

Así mismo, se resalta el enfoque pedagógico y preventivo de la SDIS, integrando la educación ambiental en los servicios y modalidades de atención, con especial énfasis en la primera infancia, la familia y las comunidades.

Objetivos Ambientales de la SDIS

Se presentan los siguientes objetivos ambientales:

1. Promover el uso eficiente de los recursos naturales, especialmente agua, energía y papel, en todas las sedes y servicios de la SDIS.

2. Fortalecer la gestión integral de residuos, priorizando la reducción, reutilización, reciclaje y disposición adecuada de los residuos sólidos y peligrosos.

3. Prevenir y minimizar los impactos ambientales derivados de las actividades administrativas y operativas de la entidad.

4. Fomentar la educación y cultura ambiental, mediante procesos de sensibilización y participación dirigidos a servidores públicos, contratistas, niños, niñas, familias y comunidad.

5. Contribuir a la mitigación y adaptación al cambio climático, a través de prácticas institucionales sostenibles y responsables.

6. Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente y a los lineamientos distritales en materia de gestión ambiental.

Compromisos del Talento humano

- Como resultado de la socialización, se establecen los siguientes compromisos:
- Implementar y fortalecer acciones de ahorro de agua y energía en la sede.
- Promover la correcta separación de residuos desde la fuente.
- Desarrollar actividades pedagógicas y de sensibilización ambiental con los equipos de trabajo y la comunidad atendida.
- Realizar seguimiento periódico al cumplimiento de los objetivos ambientales establecidos.

Conclusiones

La socialización de la Política y los Objetivos Ambientales de la SDIS permite fortalecer el compromiso institucional con el cuidado del ambiente y la sostenibilidad, reconociendo la corresponsabilidad de todos los actores involucrados en la prestación de los servicios sociales, política que se publicara en las carteleras informativas de la unidad operativa para su divulgación y mayor conocimiento, al igual que se enviara al grupo de whatsapp.

se da por finalizada la reunión a las 5:00 pm

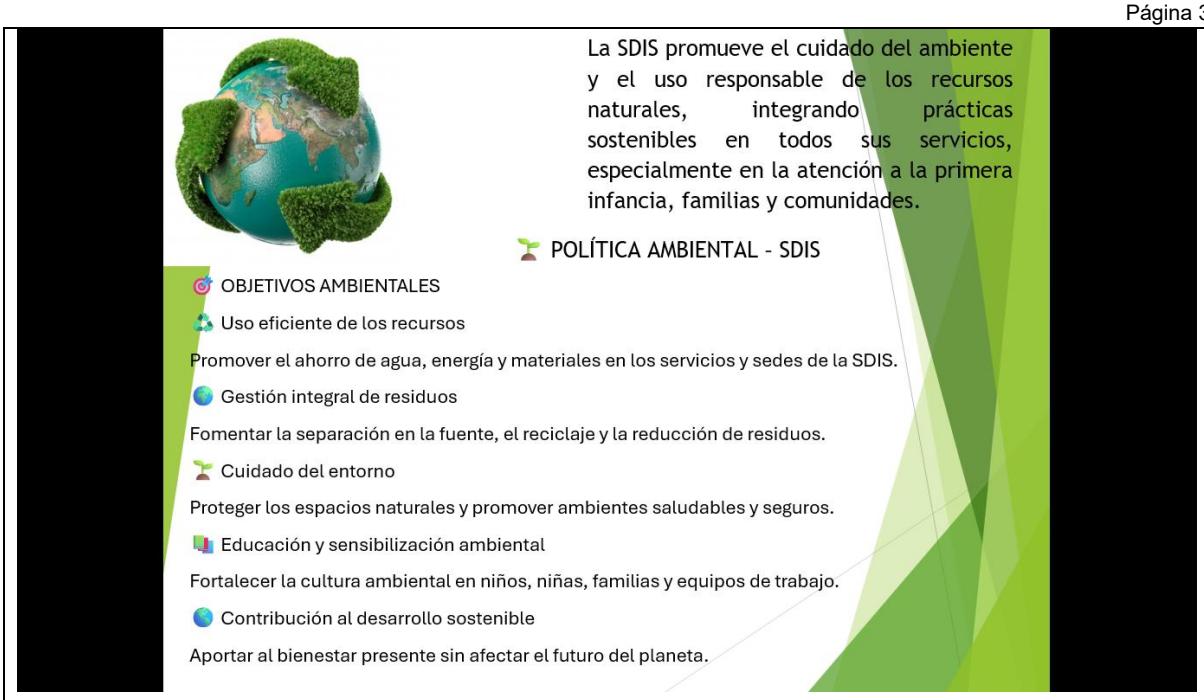
Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Anexar evidencias fotográficas	Adriana Buitrago	10/02/2026

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 13 de febrero del 2026

Anexos: Evidencias fotográficas

Elaboró: Adriana Buitrago


La SDIS promueve el cuidado del ambiente y el uso responsable de los recursos naturales, integrando prácticas sostenibles en todos sus servicios, especialmente en la atención a la primera infancia, familias y comunidades.
POLÍTICA AMBIENTAL - SDIS
OBJETIVOS AMBIENTALES
Uso eficiente de los recursos
Promover el ahorro de agua, energía y materiales en los servicios y sedes de la SDIS.
Gestión integral de residuos
Fomentar la separación en la fuente, el reciclaje y la reducción de residuos.
Cuidado del entorno
Proteger los espacios naturales y promover ambientes saludables y seguros.
Educación y sensibilización ambiental
Fortalecer la cultura ambiental en niños, niñas, familias y equipos de trabajo.
Contribución al desarrollo sostenible
Aportar al bienestar presente sin afectar el futuro del planeta.





PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-002
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Política y objetivos Ambientales 2. Lugar o Localidad o Sede: J.I.C Emma y Antonio Fecha y hora: 09/07/2026
4. Nombre responsable: Adriana Buitrago-Líz Leal 5. Dependencia responsable: Linea de gestión Ambiental

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	CARLOS EDUARDO SAENZ VELASQUEZ	C.C	80726309	JI EMMA Y ANTONIO	RESPONSABLE DEL SERVICIO	CONTRATISTA	jardinemmiyantonio@gmail.com	3143052214	
2	CARMENZA BALLEN PINZON	CC	53177224	JI WMMA Y ANTONIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONTRATISTA	carmenza2128@hotmail.com	3102501049	Carmenza B.
3	XIOMARA VANESA PENNA MOREA	C.C	2029761800	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	lidaldana@hotmail.com	3112556093	Xiomara Penna
4	CHRISTIAN CASTRILLON CORREA	C.C	1024508102	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	caicedo030@gmail.com	3125019400	Christian Castrillon
5	LUISA FERNÁNDA BLANDON CORREA	CC	1033725264	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	luisablandon90@hotmail.es	3102907297	Luisa Blandon
6	NOHEMI AYALA PARADA	C.C	53140172	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	nayalaut@gmail.com	3163345666	Nohemi Ayala
7	YURI CAROLINA LÓPEZ PÉREZ	CC	1012375493	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	carolina01_09@hotmail.com	3124448661	
8	ISABEL CRISTINA ROJAS CESPEDES	QC	65707607	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	Juanse0715@gmail.com	3115450655	
9	ENGIE MARCELA FAGUA RATIVA	cc	1024517881	JIEMMAY ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	marcela.fagua@gmail.com	3195894775	
10	LUZ MARINA LEAL ESTUPIÑAN	CC	65749186	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	luzmaleles@hotmail.com	3208129178	
11	ADRIANA PATRICIA BUITRAGO GONZÁLEZ	CC	23653273	JI EMMA Y ANTONIO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	ekarad25@hotmail.com	3158098333	
12	JASBLEIDY BARRERA BARROS	QC	1023991951	JI EMMA Y ANTONIO	AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	jasbleidy0815@gmail.com	3208680129	
13	LINDA ESTHER CHICA ARROYO	QC	50929489	JI EMMA Y ANTONIO	AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRATISTA	lindachica0280@gmail.com	3009654435	
14	MARINA CASTRO ANTURY	C.C	40777874	JI EMMA Y ANTONIO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	CONTRATISTA	mari7721@hotmail.com	3138291831	
15	NIDIA PATRICIA MARTÍNEZ ROCHA	CC	52709120	JI EMMA Y ANTONIO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	CONTRATISTA	paticoro.79@gmail.com	3124705782	
16	NELSON YERI PACHECO CONTRERAS	CC	79734513	JI EMMA Y ANTONIO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	CONTRATISTA	clubyeri@hotmail.com	3114209606	
17	NICOLAS STIVEN BELTRAN BARBOSA	QC	1003852189	JI Emma Y ANTONIO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATISTA	nicolasstivenbeltranbarbosa@gmail.com	3244801788	
18	LIDIA JANID BEJARANO PINZON	CC	1024473333	JI EMMA Y ANTONIO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATISTA	janidbejarano@gmail.com	3213756939	Lidia B
19	JENNY ROCIO TORRES	CC	1031127553	JI EMMA Y ANTONIO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATISTA	jennyrocio27@gmail.com	3134035472	Jenny Torres

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales, proporcionados y podrá realizar operaciones, actividades y tareas para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales. Entiendo que mi información será tratada conforme a los derechos que me asisten como titular de la información y que puedo consultar la política de tratamiento de datos personales en la página web de la entidad. Entiendo que la entrega de esta información es voluntaria y no existe sanción. Sin embargo, entiendo que de no entregar la información solicitada no podrán ser tenidos en cuenta mis datos personales para fines relacionados con la convocatoria mediante la cual fueron recolectados. Así mismo, entiendo que puedo ejercer mis derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo de información mediante los canales dispuestos por la entidad para ello.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para hacer uso de mis datos personales con la finalidad mencionada. Para constancia se firma a los [illegible] días del mes de [illegible] de [illegible].

Toda actividad realizada en pausas saludables debe ser registrada al Proceso Gestión de Talento Humano – Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.